وزارت امور اقتصاد و دارایی

سازمان امور مالیاتی کشور

مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات

طرح جامع مالیاتی

پرسش و پاسخ های متداول درنرم افزار اظهارنامه الکترونیکی

تاریخ تنظیم : فروردین ماه۱۳۹۵

سوال ۱:

در بخش صاحبان مشاغل منظور از بند الف ، ب و ج چه می باشد؟

پاسخ:

دسته بندی صاحبان مشاغل بر اساس قانون مالیاتهای مستقیم ماده ۹۵ و۹۶ انجام پذیرفته است .جهت آگاهی از این مواد قانونی می توانید به سایت سازمان ، بخش قوانین ومقررات مالیاتی مراجعه نمایید .در زیر لینک این مواد قانونی قرارداده شده است .

http://intamedia.ir/Laws/ShowLawsM.aspx?mnu=۳۴۰۹۶۱

http://intamedia.ir/Laws/ShowLawsM.aspx?mnu=۳۴۰۹۵۱

سوال ۲ :

در بخش اشخاص حقوقی جدول شماره یازده اگر تعداد پیمانکاران بیش از تعداد موجود در صفحه بود چه باید کرد؟

پاسخ:

می بایست سایر موارد را در فرم دیگری به پیوست وارد نموده و در آخرین ردیف جدول ۱۱ جمع مبالغ مواردی که به پیوست ضمیمه شده است را وارد نمایید. لازم به توضیح است که مدارک به پیوست زمان حسابرسی ارائه شوند.

سوال ۳:

برای ورود اعداد منفی در فیلدها چگونه باید عمل نمود؟

پاسخ:

ابتدا عدد را وارد نمایید سپس علامت منفی را بزنید.

سوال ٤:

چرا اطلاعات ارسال نمی شود؟

پاسخ:

فیلدهایی که به رنگ قرمز با علامت * مشخص شده اند فیلدهای کلیدی می باشند .در صورتیکه این اطلاعات را کامل وارد ننمایید قادر به ارسال اطلاعات نخواهید بود.

سوال ٥:

در بخش اشخاص حقوقی شناسه ملی را نمی دانیم ؟

پاسخ:

شناسه ملی را سازمان ثبت شرکتها به ازای هر شخص حقوقی صادر نموده است ؛ در صورت عدم اطلاع از این شماره می توانید به سایت این سازمان مراجعه نموده وشناسه ملی خود را دریافت نمایید.

سوال ٦:

میزان معافیت سالانه اشخاص حقیقی برای عملکرد سال ۹۴ چقدر است؟

پاسخ:

این مبلغ ۱۳۸ میلیون ریال برای عملکرد سال ۹۴ می باشد.

سوال ۷:

در صورت نصب نسخه جدید چگونه اطلاعات قبلی ذخیره می شود؟

پاسخ:

در صورتیکه برنامه را در همان مسیر قبلی نصب نمایید اطلاعات ذخیره شده قبلی را نمایش خواهد داد.

سوال ۸:

پس از نصب نسخه جدید برنامه اطلاعات اظهارنامه ثبت شده را نمی آورد ؟

پاسخ:

در چنین حالتی باید بررسی نمایید که آیا نسخه جدید در مسیرقبلی نصب شده است. چنانچه نسخه جدید را در مسیر دیگری نصب نموده اید ، از مسیر قبلی فولدر TSTFiles را Copy نموده و در مسیر جدید کنار فایل اجرایی (exe) نرم افزار paste نمایید.

پسوند فایل اظهارنامه TST می باشد که این فایل در مسیری که نرم افزار نصب شده است داخل فولدر TSTFILES و بسته به نوع اظهارنامه (Hoghooghi/Haghighi/amlak) قرار گرفته است.

*لازم به توضیح است که به هیچ وجه فایل های قبلی را حذف نکنید تا در صورت نیاز بتوانید فایلها را در پوشه جداگانه قرار داده تا در صورت لزوم به آن مراجعه نمایید.

- مسیر پیش فرض اظهارنامه اشخاص حقوقی C:\Program Files\Ezharnameh Hoghooghi۱۳۹۵
- مسیر پیش فرض اظهارنامه اشخاص حقیقی C:\Program Files\Ezharnameh Haghighi۱۳۹۵
- مسیر پیش فرض اظهارنامه املاک C:\Program Files\Ezharnameh Amlak۱۳۹۵

در صورتی که بخواهید مجددا از اظهارنامه خود پرینت تهیه نمایید به فایل اطلاعات اظهارنامه خود یعنی فایل با پسوند tst، نیاز دارید.

سوال ۹:

مودی هنگام ارسال اظهارنامه خطای ۸- را مشاهده می کند؟

پاسخ:

حداکثر اطلاعاتی که کاربر میتواند برای افراد مختلف ارسال نماید، اطلاعات ۳ شخص (حقیقی یا حقوقی) می باشد.

سوال ۱۰:

گواهی الکترونیکی را چگونه می توان دریافت نمود؟

پاسخ:

در خصوص اشخاص حقوقی ، شرکتهایی که مرحله اعتبار سنجی اطلاعات ثبت نام آنها در سامانه ثبت نام وتخصیص کد اقتصادی انجام پذیرفته است ، دعوتنامه دریافت گواهی الکترونیک به نشانی اقامتگاه قانونی ارسال خواهد گردید. سپس با مراجعه به دفاتر اسناد رسمی می توانند گواهی الکترونیکی خود را دریافت نمایند. در خصوص اشخاص حقیقی ، افراد می توانند با مراجعه به دفاتر اسناد رسمی، گواهی الکترونیکی خود را دریافت نمایند. اشخاصی که در حال حاضر امضا الکترونیکی دارند می توانند اظهارنامه با امضا الکترونیکی ارسال نمایند.

سوال ۱۱:

مشکل در دانلود نرم افزار را چطور می توان برطرف نمود ؟

پاسخ:

در صورت داشتن آنتی ویروس آن را غیر فعال نمایید.

(از آنجاییکه فایل با پسوند exe می باشد، ممکن است آنتی ویروس شما اجازه دانلود کامل را ندهد.)

سوال ۱۲:

"عدم ایجاد فایل tst " را چگونه می توان برطرف نمود ؟

پاسخ:

لطفا موارد زیر را بررسی نمایید:

۱- در صورتیکه ویندوز شما ۷، ۸ یا ویستا است و یا دسترسی شما به کامپیوتر به صورت administrator نیست، لطفا روی فایل اجرایی برنامه کلیک راست نموده و گزینه run as administrator را انتخاب نمایید و یا با نام کاربری administrator به کامپیوتر login نمایید.

۲- درصورت امکان برنامه را در مسیری غیر از درایو ویندوز نصب نمایید.

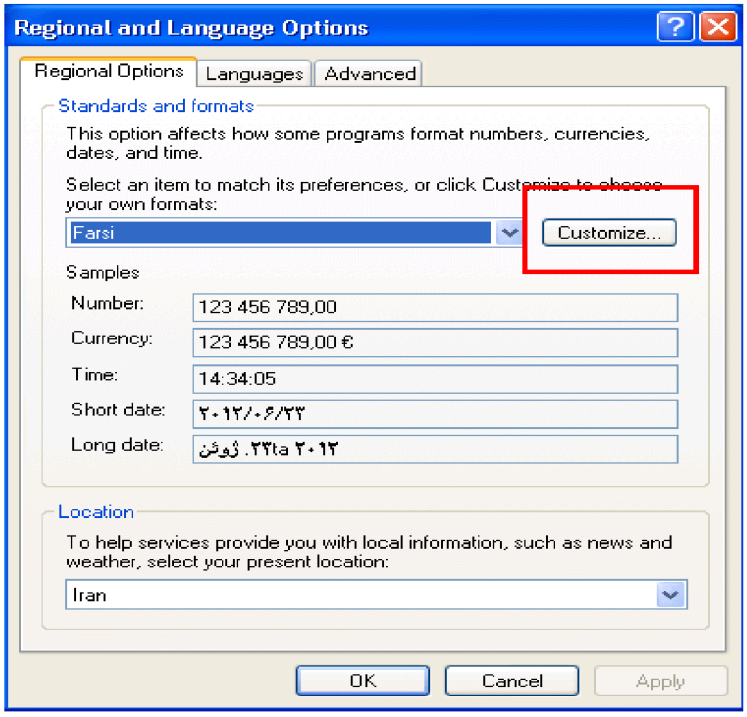
سوال ۱۳:

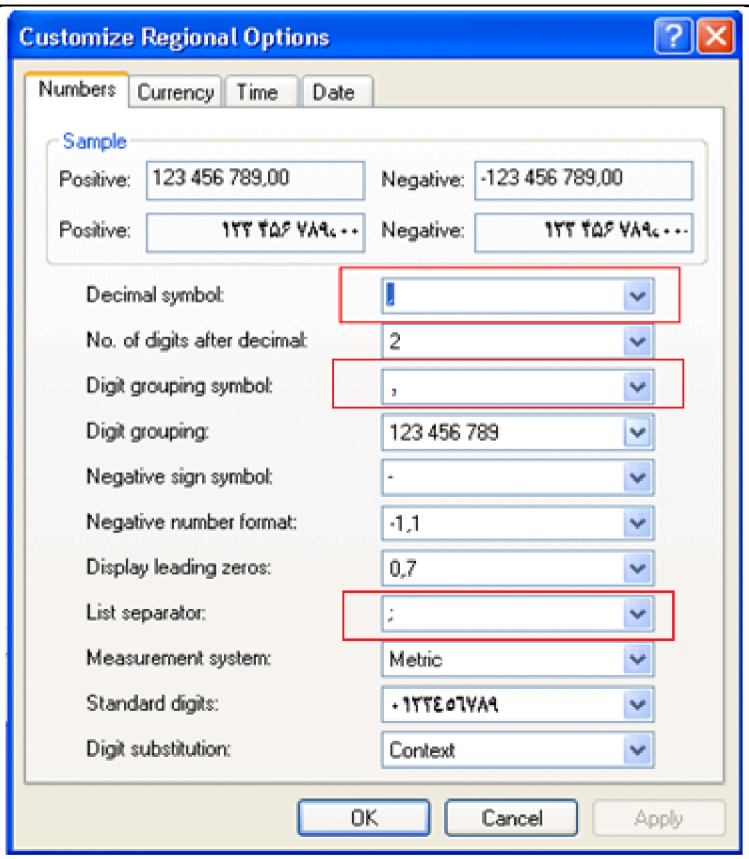
" خطای عدد " را چگونه می توان برطرف نمود ؟

پاسخ:

➢ در ویندوز XP :

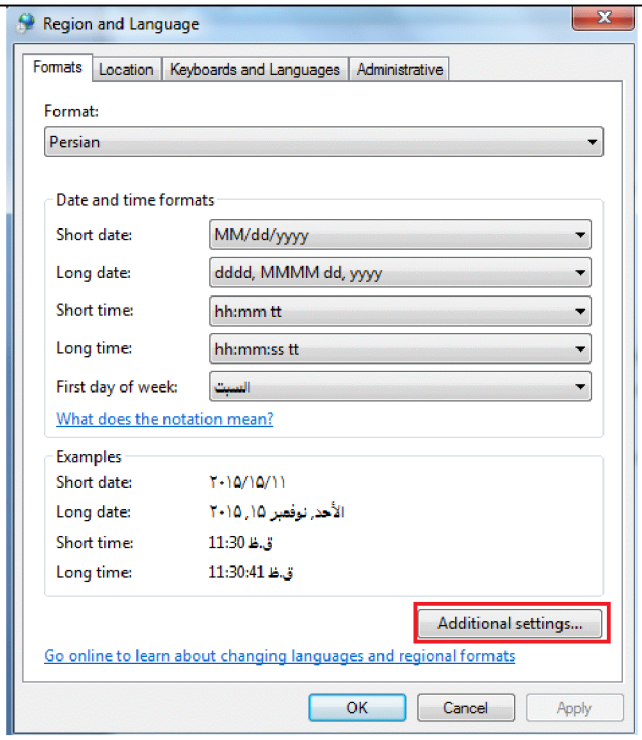
خطای مربوطه به دلیل تنظیمات نمایشی سیستم شماست. به قسمت Control panel، Regional and Language Options رفته و دکمه customize را انتخاب نمایید. سپس از پنجره باز شده گزینه Numbers را انتخاب نموده، و مانند شکل زیر، اولین قسمت (Decimal symbol) باید نقطه . باشد و دومین قسمت (Digital grouping symbol) باید کاما , و سومین قسمت (List separator) باید سمیکالن ; باشد.

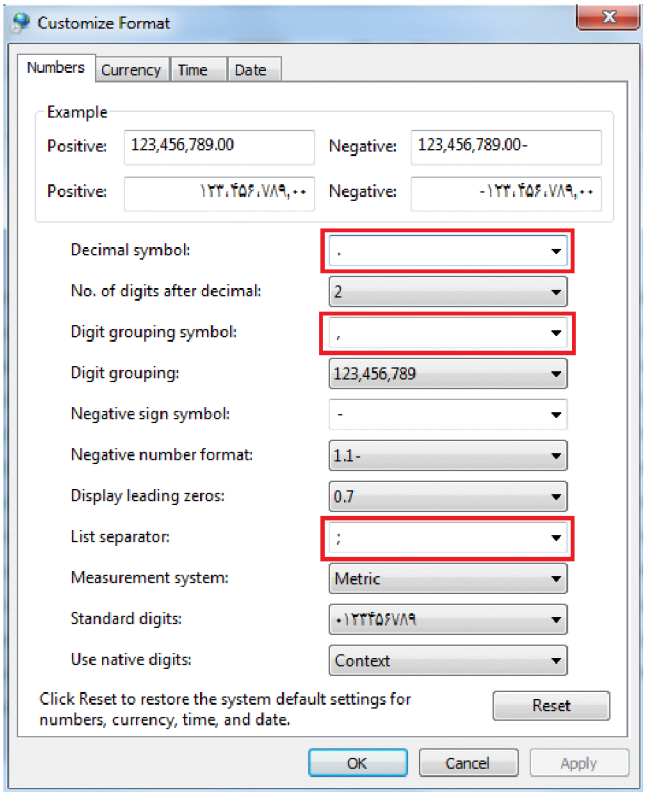




➢ در ویندوز ۷ و ویستا :

خطای مربوطه به دلیل تنظیمات نمایشی سیستم شماست. به قسمت Control panel، Regional and Languageرفته و دکمه Additional settings را انتخاب نمایید. سپس از پنجره باز شده گزینه Numbers را انتخاب نموده، و مانند شکل زیر، اولین قسمت (Decimal symbol) باید نقطه . باشد و دومین قسمت (Digital grouping symbol) باید کاما , و سومین قسمت (List separator) باید سمیکالن ; باشد.


Region and Language
Formats
Location
Keyboards and Languages
Administrative
Format:
Persian
Date and time formats
Short date:
MM/dd/yyyy
Long date:
dddd, MMMM dd, yyyy
Short time:
hh:mm tt
Long time:
hh:mm:ss tt
First day of week:
السبت
What does the notation mean?
Examples
Short date:
٢٠١٥/١٥/١١
Long date:
الأحد, نوفمبر ١٥, ٢٠١٥
Short time:
ق.ظ 11:30
Long time:
ق.ظ 11:30:41
Additional settings...
Go online to learn about changing languages and regional formats
OK
Cancel
Apply

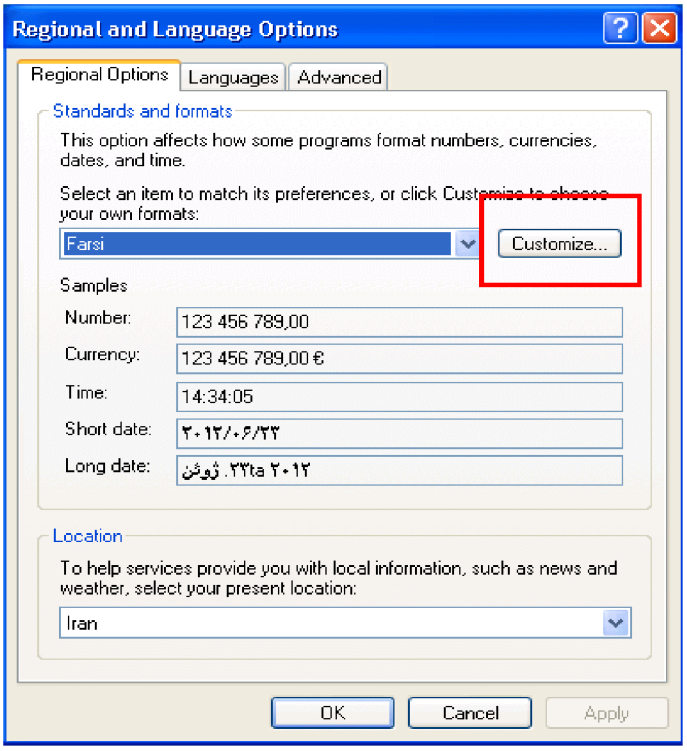

Customize Format
Numbers
Currency
Time
Date
Example
Positive:
123,456,789.00
Negative:
123,456,789.00-
Positive:
١٢٣٬٤٥٦٬٧٨٩٫٠٠
Negative:
-١٢٣٬٤٥٦٬٧٨٩٫٠٠
Decimal symbol:
.
No. of digits after decimal:
2
Digit grouping symbol:
,
Digit grouping:
123,456,789
Negative sign symbol:
-
Negative number format:
1.1-
Display leading zeros:
0.7
List separator:
;
Measurement system:
Metric
Standard digits:
٠١٢٣٤٥٦٧٨٩
Use native digits:
Context
Click Reset to restore the system default settings for numbers, currency, time, and date.
Reset
OK
Cancel
Apply

سوال ١٤:

"خطای تاریخ " را چگونه می توان برطرف نمود ؟

پاسخ:

خطای مربوطه به دلیل تنظیمان نمایشی سیستم شماست. به قسمت Control panel، regional and setting رفته و دکمه customize را انتخاب نمایید . سپس از پنجره باز شده گزینه date را انتخاب نمایید. و مانند شکل زیر قسمت تاریخ را به فرمت نشان داده شده در شکل تغییر دهید.



سوال ۱۵:

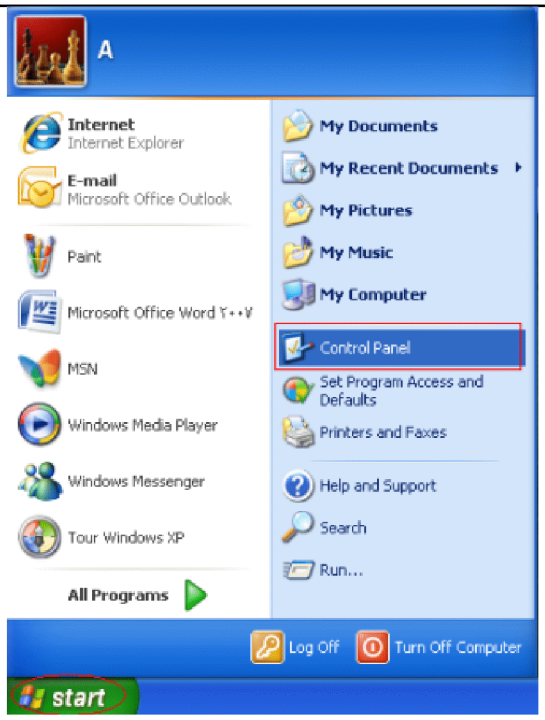
تنظیمات مربوط به نمایش فونت های فارسی را چگونه می توان انجام داد ؟

پاسخ:

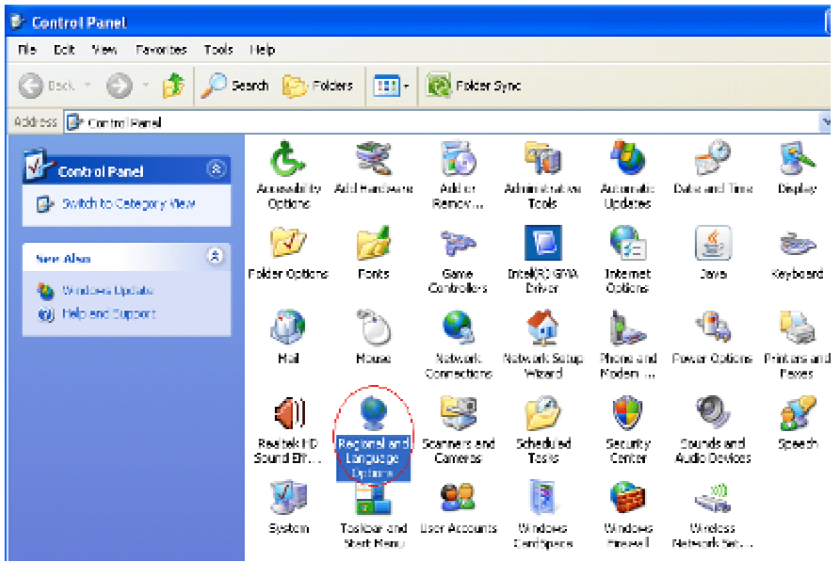
➢ در ویندوز XP :

پس از نصب برنامه، در صورت عدم نمایش صحیح فونت های فارسی مراحل زیر را انجام دهید.

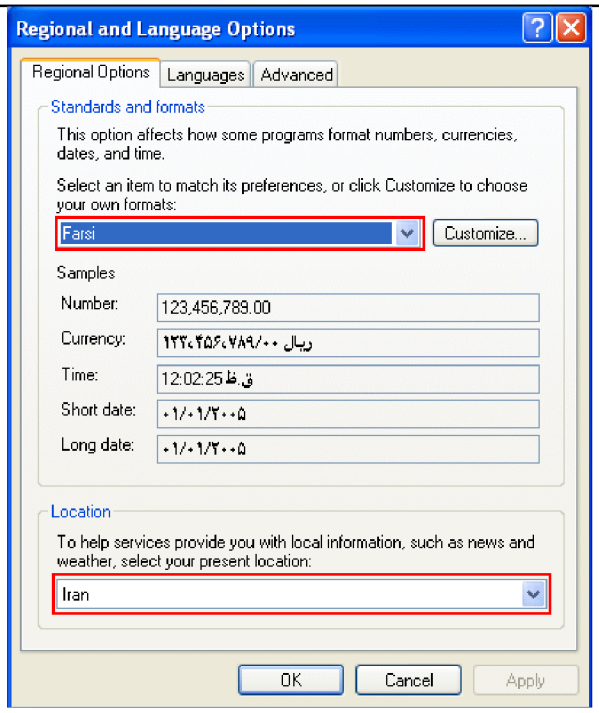
بر روی منوی "Start" کلیک کرده، در منوی باز شده "Control Panel" را انتخاب نمایید.

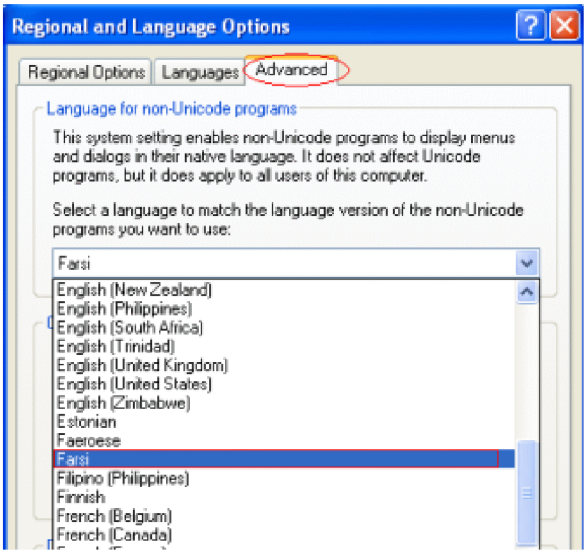


- در پنجره باز شده بر روی گزینه "Regional and Language Options" کلیک نمایید.



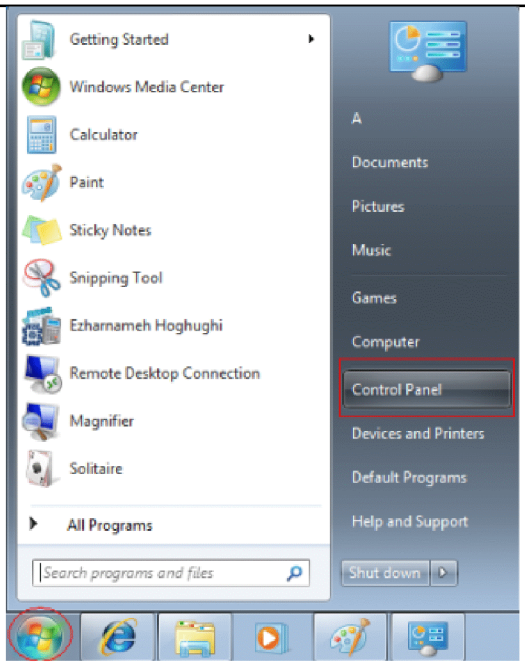
- در پنجره بعدی ، سربرگ "Regional Options"، زبان را به "Farsi" تغییر داده و "Location" را ترجیحاً به Iran تغییر دهید. و نیز سربرگ "Advanced" را انتخاب و زبان انتخابی را به "Farsi" تغییر دهید و بروی دکمه "Apply" و سپس بروی گزینه "Yes" کلیک کرده و منتظر راه اندازی مجدد سیستم خود باشید.



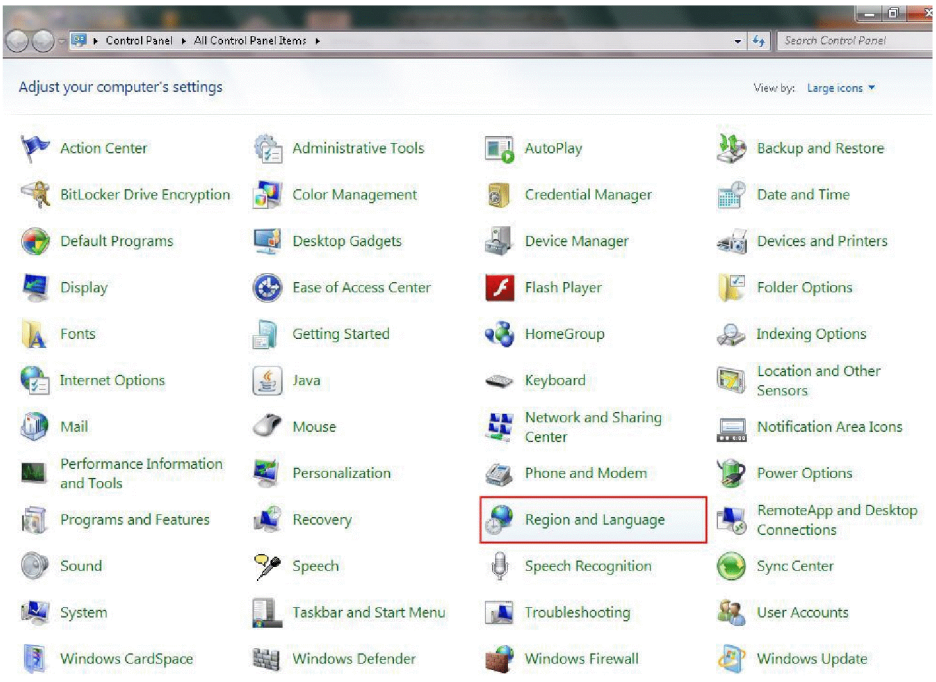


➢ در ویندوز ۷ و ویستا :

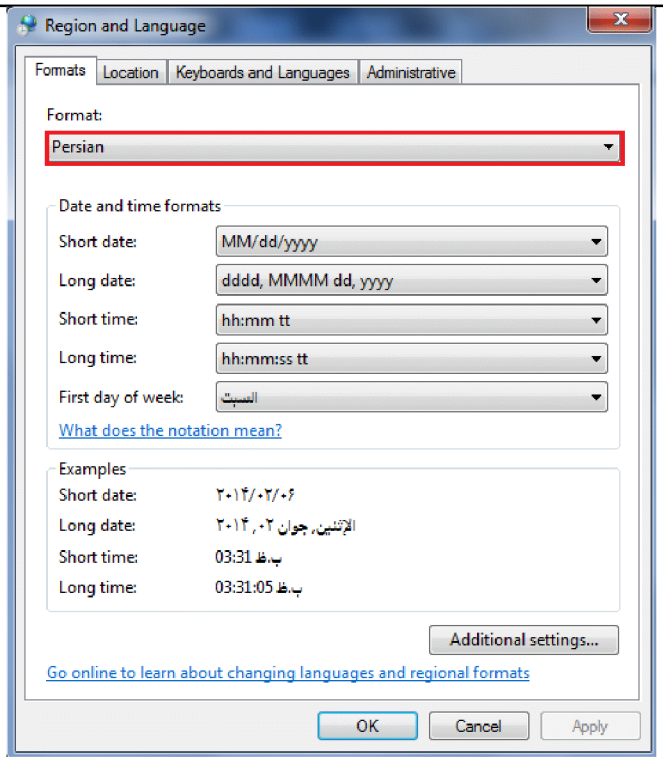
بر روی منوی "Start" کلیک کرده، در منوی باز شده "Control Panel" را انتخاب نمایید.

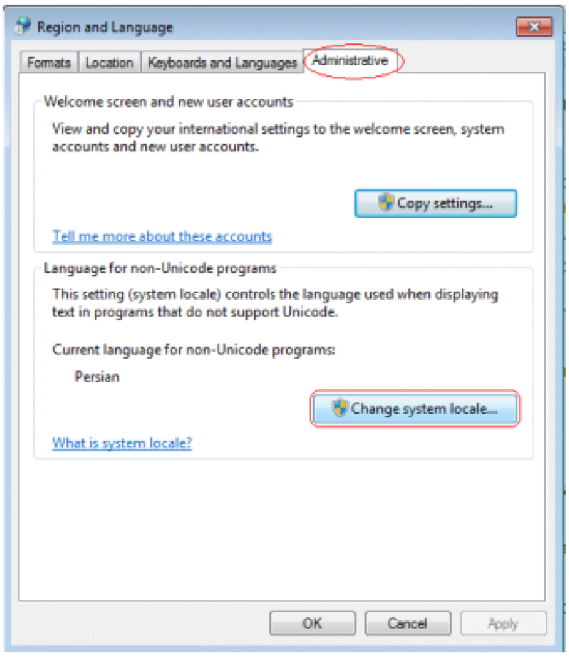


در پنجره باز شده بر روی گزینه " Region and Language" کلیک نمایید.

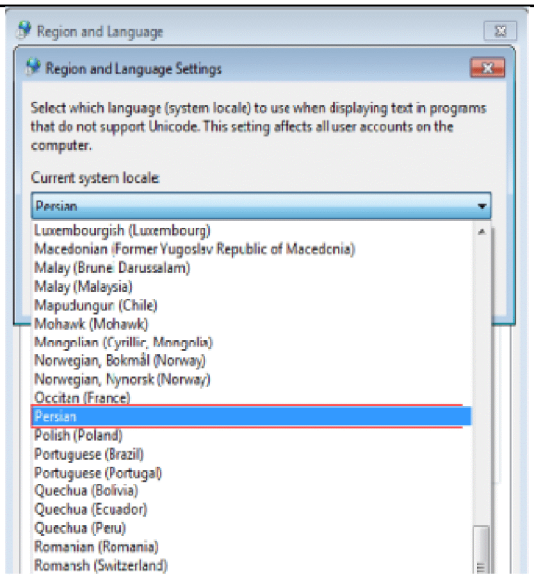


در پنجره بعدی، سربرگ "Formats"، زبان را به "Persian" تغییر دهید. و نیز سربرگ " Administrative" را انتخاب نموده و سپس بر روی کلید "Change system locate " کلیک نمایید.





سپس در بخش "Current system locale" گزینه "Persian" را انتخاب نموده و بروی دکمه "Apply" و سپس بروی گزینه "Yes" کلیک کرده و منتظر راه اندازی مجدد سیستم خود باشید.



سوال ۱۶:

آیا اطلاعات اظهارنامه با / بدون امضاء الکترونیکی به چه صورت می بایست ارسال گردد ؟

پاسخ:

* اگر مودی دکمه ارسال اطلاعات بدون یا با امضاء را کلیک نماید ، باید صبر نموده تا از سیستم پیغامی دریافت نماید.

* به هیچ وجه مودی نباید برنامه را ببندد.

* ممکن است حتی ۲ یا ۳ دقیقه طول بکشد تا سیستم پاسخ دهد. باید مودی صبر نماید.

* زمانی که اشاره گر موس از شکل ساعت شنی خارج شد و مودی هنوز پیامی از سیستم دریافت نگردیده است، دکمه Alt+Tab را بگیرد و آیکن برنامه را انتخاب نماید.

* در این صورت پیغام برنامه نمایش داده می شود.

** زمانی که مودی دکمه ارسال را کلیک می نماید، دکمه های روی فرم برنامه تا زمان پاسخ سیستم قابل استفاده نمی باشد. مودی می بایست صبر نماید.

سوال ۱۷:

پیغام خطای طبقه بندی نشده (۱۰-) را چگونه می بایست برطرف نمود ؟

پاسخ:

* اگر ویرایش (نسخه) برنامه کمتر از ۸۰۰۰ باشد، یعنی مودی از نسخه سال قبل استفاده می نمایند که برای امسال قابل استفاده نیست.

* ویرایش جدید برنامه را از سایت دانلود نموده و مجددا اطلاعات را تکمیل یا نرم افزار را در مکان قبلی نصب نمایید.

سوال ۱۸:

مودی که فوت شده است ، وراث به منظورثبت اظهارنامه چند ماهی را که از سال قبل مودی در قید حیات بوده است چه کاری باید انجام دهند؟

پاسخ:

می بایست پیش ثبت نام مودی فوت شده انجام گردد و سپس درخواست غیر فعال شدن پیش ثبت نام به اداره مربوطه داده شود . در این صورت می توان برای مودی فوت شده اظهارنامه ثبت نمود.

سوال ۱۹:

مودی هنگام ارسال اظهارنامه اصلاحی املاک خطای ۴۲ یا ۴۰۳ را مشاهده می کند ؟

پاسخ:

در ثبت اصلاحیه اظهارنامه املاک می بایست کدملی مالک و کد واحدمالیاتی یکسان باشد.

سوال ۲۰:

گاها چندین شریک وجود دارند که بعضی موفق به ثبت اظهارنامه حقیقی می شوند ولی دیگر شرکا نمی توانند ، علت چیست ؟

پاسخ:

مودی اصلی می بایست بعد از مرحله پیش ثبت نام کد اقتصادی زمانی که نام کاربری به دست وی رسید در مرحله ثبت نام کد اقتصادی شرکا را تعریف نموده باشد در غیر این صورت این شرکا نمی توانند اظهارنامه شراکتی ارسال نمایند.

سوال ۲۱:

مودیان که در یک ملک شریک هستند چگونه باید اظهارنامه ملک مورد نظر را ثبت نمایند ؟

پاسخ:

در این صورت می بایست تمامی شرکا برای ملک مورد نظر به اندازه سهم خود اظهارنامه ثبت نمایند .

سوال ۲۲:

در صورت ندانستن کد ملی مستاجر به منظور ثبت اظهارنامه چه کاری باید انجام گردد؟

پاسخ:

بدون داشتن کد ملی مستاجر نمی توان اظهارنامه ملک را ثبت نمود.

سوال ۲۳:

در ثبت اظهارنامه املاک امکان ثبت چند ملک / مستاجر وجود دارد؟

پاسخ :

در اظهارنامه اجاره املاک مودی می تواند اطلاعات تمام املاک / مستاجرین مربوط به یک واحد مالیاتی را در یک اظهارنامه ثبت نماید(اطلاعات هر یک از ملک ها می بایست به صورت کامل در اظهارنامه ثبت شود).

سوال ۲٤:

مودی اظهارنامه خود را با بند مشمول اشتباه ثبت نموده است و یا مودی به جای اظهارنامه حقوقی اظهارنامه حقیقی ثبت نموده است ؟

پاسخ:

در این صورت می بایست مودی مجدد اظهارنامه درست را ثبت نماید .

سوال ۳۵:

مودی دو فعالیت دارد و می بایست دو اظهارنامه ثبت نماید . این مودی در ثبت اظهارنامه فعالیت اول (کدپستی فعالیت اول) به اشتباه حوزه و کلاسه اظهارنامه فعالیت دوم (کدپستی فعالیت دوم) را ثبت نموده است (اظهارنامه فعالیت دوم هنوز ثبت نشده است) چطور می بایست این مشکل را حل نمود؟

پاسخ:

نیاز به ثبت اظهارنامه اصلاحی نمی باشد ولی مودی می بایست با ممیز خود هماهنگ نماید که در هنگام واکشی اظهارنامه در حوزه درست خود واکشی گردد.

سوال ۳۶:

مودی در ثبت اظهارنامه اصلی با پیغام خطای ۲ روبرو می شود ؟

پاسخ:

پیغام خطای ۲ به این معنی است که اظهارنامه مربوط به آن سال مالی قبلا ثبت شده است. ممکن است مودی هنگام ثبت اظهارنامه اصلی موفق به مشاهده کد رهگیری نشده است ولی اظهارنامه وی ثبت شده است. مودی می تواند به حوزه مالیاتی خود مراجعه نموده و درخواست پرینت نماید.

لازم به ذکر است اگر مودی قصد ارسال اظهارنامه اصلاحی را دارد می بایست حتما کد رهگیری اظهارنامه قبلی را ثبت نماید در غیر این صورت خطای ۲ را مشاهده می نماید.

سوال ۳۷:

دو مودی شریک هستند یک مودی فوت می کند و به جای آن مودی فوت شده ورثه ها جایگزین می گردند ولی معافیت ۱۰۱ درست تقسیم نمی گردد، علت چیست ؟

پاسخ:

نوع شراکت شرکایی که باقی مانده اند می بایست اختیاری، و نو ع شراکت وراث که به شراکت اضافه شده اند، می بایست قهری انتخاب شود تا معافیت ۱۰۱ به طور صحیح محاسبه گردد.

سوال ۲۸:

معافیت ۱۰۱ در اظهارنامه حقیقی برای مودی در نظر گرفته نمی شود ، علت چیست ؟

پاسخ:

به این منظور می بایست مودی به سوال نصب سامانه صندوق فروش پاسخ دهد. در صورتیکه مودی جزء مشاغل ذکر شده بوده (موظف به نصب سامانه صندوق فروش باشد)، اما آنرا نصب ننموده باشد، معافیت ۱۰۱ به او تعلق نخواهد گرفت.

همچنین در صورت تسلیم اظهارنامه مشارکتی، می بایست نحوه شراکت نیز مشخص گردد.

سوال ۲۹:

مودی در هنگام ارسال اظهارنامه کد رهگیری یا پیغام خطای خاصی را مشاهده نمی کند ؟

پاسخ:

مودی می بایست پس از بررسی آنتی ویروس ، فایروال ، تنظیمات شبکه در صورت عدم موفقیت از سیستمی خارج از شبکه به منظور ارسال اظهارنامه استفاده نماید .

سوال ۳۰:

مودی در ارسال اظهارنامه پیغام خطای -۵۰۴ را مشاهده می نماید ؟

پاسخ:

این پیغام در دو صورت نمایش داده می شود . زمانی که مودی در ثبت نام کد اقتصادی حداقل وضعیت مورد نظر را نداشته باشد (اشخاص حقیقی می بایست وضعیت ۴۵ و اشخاص حقوقی نیز وضعیت ۴۵ داشته باشند.)

سوال ۳۱:

در ثبت اظهارنامه اگر تعداد شرکا بیش از ده نفر باشند چگونه می بایست اطلاعات ثبت گردد؟

پاسخ:

مودی می بایست اطلاعات تمام شرکا را در سیستم ثبت نام کد اقتصادی وارد نموده و پس از تایید اطلاعات از طرف ثبت احوال، در اظهارنامه بارگزاری نماید.

سوال ۳۲:

چگونه می توان در اظهارنامه حقوقی استهلاک بهای تمام شده کالای فروش رفته را وارد نمود ؟

پاسخ:

صفحه ۱۵جدول ۲۰ بهای تمام شده کالای فروش رفته . استهلاک در ردیف ۱۲ اضافه کسر شود . سایر باید وارد گردد.

سوال ۳۳:

در اظهارنامه های حقوقی برای استفاده از ماده ۱۳۲ تبصره ۲ چگونه می بایست اطلاعات ثبت گردد؟

پاسخ:

اگر معافیت توسعه مدنی است جدول معافیت ها در صفحه ۸ می بایست تکمیل گردد و اگر معافیت گردش گری است می بایست جدول بخشودگی ها در صفحه ۹ تکمیل شود .

سوال ۳٤:

اگر در اظهارنامه حقوقی در جدول صادرات و ما به ازاء تفاوت بیشتر از رکورد های موجود (نه رکورد) اطلاعات صادرات و ما به ازاء تفاوت بخواهند ثبت نمایند ، چگونه باید عمل نمود ؟

پاسخ:

می بایست ۸ مورد اول ثبت گردد ولی در ردیف ۹ مجموع مابقی ثبت شود در این صورت شماره پرونده سبز گمرکی را نمی خواهد ولی شرح کالا را در نقل از پیوست ثبت می نماییم . در هنگام رسیدگی ریز پیوست می بایست تحویل ممیز شود

اگر مودی حقیقی بند ب بخواهد پرداخت های مربوط به اظهارنامه جدول ۵ بیش از سه مورد وارد کند ؟ می بایست سه مورد را که ثبت نمود مابقی را مجموع اش را در نقل از پیوست ثبت نماید .

سوال ۳۵:

مودی حقوقی نمی تواند اظهارنامه املاک ثبت نماید ، علت چیست ؟

پاسخ:

ثبت اظهارنامه املاک فقط مختص اشخاص حقیقی می باشد. شخص حقوقی در همان اظهارنامه حقوقی خود می بایست اطلاعات ملک خود را ثبت نماید .

سوال ۳۶:

در مواردی که زن و شوهر شریک هستند اطلاعات کد ملی آنها چطور می بایست ثبت گردد؟

پاسخ:

در جدول شماره ۴ که مربوط به اطلاعات شرکا از جمله شخص مودی است، می بایست در ستون شماره ملی همسر در صورت شراکت، برای مرد شماره ملی زن، و برای زن شماره ملی شوهر وارد شود. (به عبارتی با حالت ضربدری اطلاعات تکمیل گردد.)

سوال ۳۷:

اطلاعات اظهارنامه ثبت می گردد ولی با ورود مجدد اطلاعات ذخیره نشده است ؟

پاسخ:

در صورت استفاده از ویندوز ۷ یا ۸ می بایست برنامه حتما Run As Admin شود .

لازم به ذکر است اگر اطلاعات ذخیره نشود در هنگام حرکت بین Tab ها پیغام خطا صادر می گردد. دسترسی فردیکه اظهارنامه را ثبت می نماید می بایست دسترسی administrator باشد و مجوز create در فولدر نصب برنامه را هم داشته باشد .

هنگام جستجو اطلاعات می بایست اطلاعات دقیقا مشابه اطلاعات ثبت شده وارد گردد در غیر این صورت پیغام هیچ اظهارنامه ای پیدا نشد مشاهده می شود. (به منظور آگاهی از ذخیره اطلاعات می توانید به پوشه نصب برنامه مراجعه نموده و از ثبت اطلاعات اطمینان حاصل نمایید)

سوال ۳۸:

پیغام مبلغ وارد شده در بخش فعالیت های مشمول مقطوع مغایر با مبلغ وارد شده در بخش محاسبات معافیت می باشد ؟

پاسخ:

مبالغ وارد شده در جدول ۵ (درآمدهایی مقطوع که قبلا پرداخت شده است) شامل "جمع درآمدهای مقطوع" و "سود(زیان)درآمدمقطوع" می باشد. که این مبالغ به جدول شماره ۶ "محاسبه معافیت ها" انتقال می یابد. چنانچه مبلغ "جمع درآمدهای مقطوع" بزرگتر از مبلغ "سود(زیان)درآمدمقطوع " باشد می بایست در جدول شماره ۶ مبلغ/مبالغ مربوط به هزینه های مربوطه نیز وارد گردد. تا "سود(زیان) درآمد معاف" برابر با مبلغ "سود(زیان)درآمدمقطوع" در جدول شماره ۵ شود.

سوال ۳۹:

مودی هنگام ارسال اظهارنامه خطای ۲۲(امضا الکترونیک نامعتبر است) را مشاهده می نماید ؟

پاسخ:

در صورتی که گواهی امضا منقضی و یا ابطال شده یا در بروزرسانی مشکلی پیش آمده باشد، خطای ۲۲ رخ میدهد در غیر اینصورت با واحد پاسخگویی ۳۵۰۸۷-۰۲۱ تماس حاصل فرمایید.

سوال ٤٠:

با وجود اینکه تمامی اقدامات انجام گردیده است ولی پیغام اطلاعات به سازمان ارسال نشده است مشاهده می شود ؟

پاسخ:

در صورت عدم موفقیت در ارسال اظهارنامه پیغام خطاهای متفاوت نشان داده می شود که با توجه به کد پیغام خطا می توان علت عدم ارسال را شناسایی و اقدامات لازم را به منظور حل مشکل مورد نظر انجام داد. قبل از ارسال اطلاعات به سازمان وضعیت ارسال "به سازمان ارسال نشده " نشان داده می شود که این مورد مشکل خاصی را

برای مودی ایجاد نمی نماید به محض ارسال اطلاعات و دریافت کد رهگیری، وضعیت ارسال به "به سازمان ارسال شده است" تغییر می نماید.

سوال ٤١:

در صورتیکه مودی در یک واحد کسبی دو یا چند شغل با یک بند مشمول داشته باشد (برای مثال مهندس ناظر و وکیل دادگستری باشد که در یک کدپستی فعالیت می نماید)آیا می تواند بیش از یک اظهارنامه تسلیم نماید ؟

پاسخ:

بلی. در صورتیکه مودی دارای چند پرونده مالیاتی (کد واحد مالیاتی و شماره کلاسه پرونده متفاوت) باشد، می تواند به تعداد پرونده های خود اظهارنامه تسلیم نماید.